



๑๐๐ ปี
สถานเสาวภา สภากาชาดไทย
เพื่อปิตุภูมิ เพื่อวิทยา เพื่อนมนุษย์

สารสาธิตเสาวภา QSMI NEWS



26 เมษายน 2565 ครบรอบ 129 ปี วันสถาปนาสภากาชาดไทย
“องค์กรแห่งการให้และจิตอาสาเป็นที่พึ่งพาได้ของประชาชน”



สถานที่ทำการของกองอำนวยการสภากาชาดสยาม
(พ.ศ. 2457-2475) อาศัยสถานที่ของกรมเสนาธิการทหารบก
เชิงสะพานช้างโรงสี ริมคลองหลอด ตรงข้ามกระทรวงมหาดไทย
ปัจจุบัน คือ อาคารกรมแผนที่ทหาร



๒๖ เมษายน ๒๔๓๖
พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว
ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทาน
พระบรมราชูปถัมภ์ให้จัดตั้ง
“สภากาชาดสยาม” ขึ้น



พ.ศ. ๒๔๔๗
เปลี่ยนชื่อจากสภากาชาดสยามเป็น
สยาม เป็น “สภากาชาดสยาม”



พ.ศ. ๒๔๗๒
ได้เปลี่ยนเป็น “สภากาชาดไทย” ตามชื่อ
ประเทศ ซึ่งเปลี่ยนจาก สยามเป็นไทย
มาจนถึงปัจจุบัน



พ.ศ. ๒๕๔๖
กรมกาชาดไทยสภากาชาดไทย
ได้รับมติให้ตั้งเป็นสภากาชาดไทย
ถึงปัจจุบัน

สภากาชาดไทย ดำเนินการเพื่อมนุษยธรรมตามหลักการกาชาดสากลและเป็นองค์กรสาธารณกุศลระดับชาติคู่สังคมไทย
มาอย่างยาวนาน ถือกำเนิดขึ้นในรัตนโกสินทรศก 112 ขณะนั้นได้เกิดกรณีพิพาทระหว่างสยามกับฝรั่งเศส เรื่องดินแดนฝั่งซ้าย
ของแม่น้ำโขงหรือที่เรียกกันว่า “วิกฤตการณ์ ร.ศ.112” เหตุการณ์ทวีความรุนแรงจนเกิดการสู้รบและส่งผลให้มีทหารบาดเจ็บ
ล้มตายจำนวนมาก แต่ไม่มีองค์กรการกุศลใด ๆ ให้ความช่วยเหลือและให้การรักษายาบาลทหารที่บาดเจ็บเหล่านั้น
ท่านผู้หญิงเป็ลเลียน ภาสกรวงศ์ จึงได้ชักชวนและรวบรวมสตรีอาสาสมัคร เรียไรทุนทรัพย์ จัดตั้งสภาอุณาโลมแดงเพื่อจัดซื้อยา
สิ่งของที่ควรแก่การพยาบาลทหารและประชาชนที่ได้รับบาดเจ็บ

ต่อมา เมื่อความทราบฝ่าละอองธุลีพระบาท พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ได้พระราชทาน
พระบรมราชานุญาตให้จัดตั้ง “สภาอุณาโลมแดงแห่งชาติสยาม” ขึ้น ในวันที่ 26 เมษายน ร.ศ.112 หรือพุทธศักราช 2436
ซึ่งถือเป็นวันสถาปนาสภากาชาดไทย ภายหลังชื่อ “สภาอุณาโลมแดงแห่งชาติสยาม” ได้เปลี่ยนชื่อเป็น “สภากาชาดสยาม”
ในปี 2449 และเปลี่ยนชื่อเป็น “สภากาชาดไทย” ตั้งแต่นั้นมา จนถึงปัจจุบัน 26 เมษายน 2565 สภากาชาดไทย
ครบรอบ 129 ปี ยังคงดำเนินการภายใต้พันธกิจหลัก 4 ด้าน ได้แก่

1. การบริการทางการแพทย์และสุขภาพอนามัย
2. การบรรเทาทุกข์ผู้ประสบภัย
3. การบริการโลหิต
4. การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ตามหลักการกาชาดสากล (Principles of Red Cross) 7 ประการ ได้แก่

1. มนุษยธรรม (Humanity)
2. ความไม่ลำเอียง (Impartiality)
3. ความเป็นกลาง (Neutrality)
4. ความเป็นอิสระ (Independence)
5. บริการอาสาสมัคร (Voluntary Service)
6. ความเป็นเอกภาพ (Unity)
7. ความเป็นสากล (Universality)

สภาภาษาไทย จัดงานแสดงความยินดีและมุทิตาจิต แด่ท่านแผน วรรณเมธี ที่ปรึกษาสภาภาษาไทย ในโอกาสที่ได้รับรางวัลผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2565



วันที่ 8 เมษายน 2565 สำนักงานบริหารกลาง สภาภาษาไทย จัดงานแสดงความยินดีและมุทิตาจิต นายแผน วรรณเมธี ที่ปรึกษาสภาภาษาไทย ในโอกาสที่ได้รับประกาศสดุดีเกียรติคุณยกย่องให้เป็นผู้สูงอายุแห่งชาติ ปี 2565 จากกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ในการนี้ ศาสตราจารย์กิตติคุณ นายแพทย์วิศิษฎ์ ลิปิรชา ผู้อำนวยการสถานเสวภา และกรรมการสภาภาษาไทย กล่าวสดุดี ท่านแผน วรรณเมธี โดยมีคณะผู้บริหารสภาภาษาไทย ร่วมแสดงมุทิตาจิต ณ ห้องรับรอง ชั้นล่าง อาคารเทิดพระเกียรติสมเด็จพระญาณสังวร

ประวัตินายแผน วรรณเมธี โดยสังเขป

นายแผน วรรณเมธี เกิดที่กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2466 สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี(ประวัติศาสตร์) จากวิทยาลัยโอเบอร์ลิน สหรัฐอเมริกา และปริญญาโทด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ จากมหาวิทยาลัยแคลิฟอร์เนีย เบิร์กลีย์ สหรัฐอเมริกา และสำเร็จหลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 15 ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นครั้งแรก ในกระทรวงการต่างประเทศ เมื่อปีพุทธศักราช 2485 ระหว่างที่รับราชการที่กระทรวงการต่างประเทศ ได้ดำรงตำแหน่งที่สำคัญ เช่น ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ, เอกอัครราชทูต ณ กรุงบอนน์, เอกอัครราชทูต ณ กรุงลอนดอน

หลังจากเกษียณอายุราชการในปีพุทธศักราช 2527 ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเลขาธิการสำนักเลขาธิการอาเซียน ณ กรุงจาการ์ตา ประเทศอินโดนีเซีย จนถึงปีพุทธศักราช 2529 ต่อมาในปีพุทธศักราช 2534 ได้รับพระมหากรุณาธิคุณโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเลขาธิการสภาภาษาไทย ก่อนกราบบังคมทูลลาออกจากตำแหน่งเลขาธิการสภาภาษาไทย ตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน 2564 และได้รับโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาสภาภาษาไทย ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2564 เป็นต้นมา

กิจกรรมรณรงค์ “สถานเสาวภาารวมใจบริจาคโลหิต” เนื่องในวาระครบรอบ 100 ปี แห่งการสถาปนาสถานเสาวภา



เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (วันที่ 2 เมษายน 2565) และเป็นเดือนแห่งการครบรอบ 129 ปี วันสถาปนาสภากาชาดไทย (วันที่ 26 เมษายน 2565) และเป็นปีแห่งการก้าวสู่ปีที่ 100 ของการสถาปนาสถานเสาวภา (วันที่ 7 ธันวาคม 2565) ด้วย 3 วาระพิเศษนี้ เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2565 ผู้บริหารและบุคลากร ของสถานเสาวภาบริจาคโลหิต ณ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย ภายใต้กิจกรรมรณรงค์ “สถานเสาวภาารวมใจบริจาคโลหิต” เพื่อสำรองโลหิต ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ผู้มีความประสงค์บริจาคโลหิตสามารถบริจาคโลหิต ได้ที่ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย

“ข่าวสารบุคลากรจาก สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล”

1

เรื่อง การขอหนังสือรับรองสิทธิการรักษาพยาบาล (กรณีผู้ป่วยใน) และแบบคำขอการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล ของสมาคมชาดไทย

1. การขอหนังสือรับรองสิทธิการรักษาพยาบาล (กรณีผู้ป่วยใน)

สำหรับการขอหนังสือรับรองสิทธิการรักษาพยาบาล (กรณีผู้ป่วยใน) ของตัวเองและครอบครัว ที่เข้าพักรักษา ณ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ และโรงพยาบาลที่เป็นหน่วยงานราชการ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล จะดำเนินการออกหนังสือรับรองสิทธิให้กับบุคลากรเอง (โดยจากเดิมหน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้ออกให้) และสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคลจะส่งหนังสือรับรองสิทธิให้โรงพยาบาลเอง กรณีหากเราทราบล่วงหน้าวันที่จะเข้าพักรักษาตัว admit (ผู้ป่วยใน) สามารถขอหนังสือรับรองสิทธิได้ก่อน โดยแนบในนัดของแพทย์ ส่งไปพร้อมกับแบบฟอร์มแบบคำขอหนังสือรับรองสิทธิการรักษาพยาบาล (กรณีผู้ป่วยใน) (แบบฟอร์มใหม่ กรอกข้อมูลเฉพาะส่วนที่ 1 สำหรับผู้ร้องขอ)

แบบคำขอการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล ของสมาคมชาดไทย

ส่วนที่ 1 สำหรับผู้ร้องขอ

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) หมายเลขโทรศัพท์มือถือ (ถ้าเป็นต้องระบุ)
☐ เจ้าหน้าที่ / ลูกจ้าง หน่วยงาน เลขประจำตัว
☐ เจ้าหน้าที่บ้านญาติ เลขประจำตัว
 มีความประสงค์ขอเบิกค่ารักษาพยาบาลของ
☐ ตนเอง
☐ คู่สมรส ชื่อ
☐ บิดา / มารดา ชื่อ
☐ บุตร ชื่อ
☐ ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ☐ ศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

ได้เข้ารับการรักษายาบาล ณ (ชื่อสถานพยาบาล)
 ซึ่งเงินค่ารักษาพยาบาลของ ☐ ทางราชการ ☐ เอกชน ☐ ผู้ป่วยนอก ☐ ผู้ป่วยใน ☐ แนบใบรับรองแพทย์
 ใบเสร็จรับเงินจำนวน ฉบับ ที่แนบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลสำหรับตนเองและครอบครัว
 ตามระเบียบสมาคมชาดไทย ว่าด้วยสวัสดิการรักษายาบาล พ.ศ. 2556 สำหรับบุคคลที่เข้ารับการรักษายาบาล
 ดังกล่าวตามสิทธิ

ลงชื่อ
 (.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ - ค่ารักษาพยาบาลโอนเข้าบัญชีธนาคารเกี่ยวกับบัญชีเงินเดือน

ส่วนที่ 2 สำหรับเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล

ได้ดำเนินการตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่าข้อมูลและบุคคลดังกล่าวข้างต้นเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
 รักษาพยาบาลสำหรับตนเองและครอบครัว ตามระเบียบสมาคมชาดไทย ว่าด้วยสวัสดิการรักษายาบาล พ.ศ. 2556
 เป็นจำนวนเงิน บาท (.....) ถูกต้องแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ บุคลากร

(.....)
 ลงชื่อ หัวหน้าฝ่าย

(.....)
 วันที่ เดือน พ.ศ.

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ปฏิบัติการแทน
 ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล

แบบคำขอหนังสือรับรองสิทธิการรักษาพยาบาล (กรณีผู้ป่วยใน)

ส่วนที่ 1 สำหรับผู้ร้องขอ

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) หมายเลข
 เลขประจำตัวบุคลากร เลขบัตรประจำตัวประชาชน - -
 มีความประสงค์ขอหนังสือรับรองการเข้ารับการรักษายาบาลเป็นผู้ป่วยในของ
☐ ตนเอง
☐ คู่สมรส ชื่อ
☐ บิดา / มารดา ชื่อ
☐ บุตร ชื่อ
☐ ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ☐ ศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

ได้เข้ารับการรักษายาบาลประเภทผู้ป่วยใน ณ (ชื่อสถานพยาบาล)

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. ติดต่อกันที่โรงพยาบาล (มีชื่อ)

ชื่อ-สกุล หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
 ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษายาบาลสำหรับตนเองและครอบครัว ตาม

ระเบียบสมาคมชาดไทย ว่าด้วยสวัสดิการรักษายาบาล พ.ศ. 2556 สำหรับบุคคลที่เข้ารับการรักษายาบาลดังกล่าวตาม
 สิทธิ

ลงชื่อ
 (.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

☐ เมื่อ บค. ดำเนินการพิจารณาสิทธิรับรองสิทธิการรักษาพยาบาลเสร็จแล้ว ขอให้ส่งสำเนาหนังสือแนบมา

ส่วนที่ 2 สำหรับเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล

ได้ดำเนินการตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่าข้อมูลและบุคคลดังกล่าวข้างต้นเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
 รักษาพยาบาลสำหรับตนเองและครอบครัว ตามระเบียบสมาคมชาดไทย ว่าด้วยสวัสดิการรักษายาบาล พ.ศ. 2556

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา พร้อมนี้ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลเพื่อ
 ลงนามแบบเสนอแล้ว

ลงชื่อ บุคลากร

(.....)

ลงชื่อ หัวหน้าฝ่าย

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

2. แบบคำขอการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล ของสมาคมชาดไทย

การเบิกค่ารักษาพยาบาล จากเดิมบุคลากรส่งเอกสารให้หน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบเอกสารและส่งเบิกค่ารักษาพยาบาลให้ โดยตั้งแต่วันที่ 18 เมษายน 2565 เป็นต้นไป สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล จะเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบเอกสารและเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลให้กับบุคลากรเอง สำหรับกรณีเข้าพักรักษาตัว admit (ผู้ป่วยใน) ในโรงพยาบาลที่เป็นหน่วยงานราชการ ใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินจากโรงพยาบาลจะถูกส่งมาให้สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล โดย สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล จะดำเนินการเบิกจ่ายให้เองในส่วนที่เบิกค่ารักษาได้ แต่ถ้าบางรายการไม่สามารถเบิกเงินได้ตามระเบียบ ทางโรงพยาบาลจะเรียกเก็บเงินกับผู้ป่วยก่อนออกจากโรงพยาบาลเอง

สำหรับเอกสารที่ใช้ในการยื่นขอเบิกค่ารักษาพยาบาล ที่ต้องแนบไปพร้อมกับแบบฟอร์ม “แบบคำขอการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาลของสภาาชาดไทย” (แบบฟอร์มใหม่ กรอกข้อมูลเฉพาะส่วนที่ 1 สำหรับผู้ร้องขอ) ดังนี้

1. ใบเสร็จรับเงิน (ฉบับจริง) (แต่ละรายการต้องระบุเลขที่ของกรมบัญชีกลาง)
2. ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง)
3. หนังสือรับรองการใช้นายนอกบัญชียาหลักแห่งชาติ (เนื่องจากเป็นการรับรองจากแพทย์ว่ามีความจำเป็นต้องใช้นายนอกบัญชียาหลักแห่งชาติ หากไม่มีหนังสือฉบับนี้จะไม่สามารถเบิกค่ารักษาพยาบาลในรายการนี้ได้)

สำหรับการขอหนังสือรับรองสิทธิการรักษาพยาบาล (กรณีผู้ป่วยใน) และแบบคำขอการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล ของสภาาชาดไทย สามารถมาขอรับแบบฟอร์มได้ที่ห้องฝ่ายบริหารงานทั่วไป และบุคลากรสามารถนำเอกสารขอเบิกค่ารักษาพยาบาลมาฝากส่งได้ที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป หรือสามารถนำส่งด้วยตนเองที่สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล อาคารเฉลิม บูรณะนนท์ ชั้น 3

ทั้งนี้ ขอให้บุคลากรเข้าตรวจสอบรายชื่อผู้ที่ได้รับสิทธิการรักษาพยาบาลของสมาชิกในครอบครัวในระบบ VTRC หากข้อมูลไม่ถูกต้องสามารถแจ้งมาได้ทั้งนี้ นางสาววรรณิสา พลอยโตนด เบอร์โทรศัพท์ภายใน 180

2 เรื่อง การขอการขอหนังสือรับรองเงินเดือน / หนังสือรับรองการทำงาน

โดยจากเดิมหน่วยงานต้นสังกัดดำเนินการออกหนังสือรับรองเงินเดือน/หนังสือรับรองการทำงานให้กับบุคลากรและตั้งแต่ 1 มีนาคม 2565 สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคลจะเป็นผู้ออกหนังสือรับรองเงินเดือน/หนังสือรับรองการทำงานให้กับบุคลากรเอง โดยขอให้บุคลากรที่มีความประสงค์จะขอหนังสือดังกล่าว กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มแบบขอหนังสือรับรองเงินเดือน/หนังสือรับรองการทำงาน โดยไม่ต้องแนบสลิปเงินเดือน และสามารถขอรับแบบฟอร์มได้ที่ห้องฝ่ายบริหารงานทั่วไป โดยบุคลากรสามารถนำมาฝากส่งให้สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคลได้ที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป หรือ สามารถนำส่งด้วยตนเองที่สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล อาคารเฉลิม บูรณะนนท์ ชั้น 3

หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่นางสาววรรณิสา พลอยโตนด เบอร์โทรศัพท์ภายใน 180

แบบขอหนังสือรับรองเงินเดือน / หนังสือรับรองการทำงาน

บค. ที่...../2565
ฝปค. ที่...../2565
วันที่.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

☐ เป็นบุคลากรปัจจุบันของสภาาชาดไทย รหัสประจำตัว..... ตำแหน่ง.....
ฝ่าย..... สำนักงาน.....

☐ เคยเป็นบุคลากรสภาาชาดไทย สังกัด.....

มีความประสงค์ขอ ☐ หนังสือรับรองการทำงาน ☐ หนังสือรับรองเงินเดือน
☐ ระบุเงินเดือน ☐ ไม่ระบุเงินเดือน

เพื่อใช้เป็นหลักฐาน.....

ออกหนังสือรับรองเป็นภาษา ☐ ไทย จำนวน.....ฉบับ ☐ อังกฤษ จำนวน.....ฉบับ

กรณีขอหนังสือรับรองภาษาอังกฤษ
ระบุชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ
ตัวพิมพ์ใหญ่ให้ตรงกับหนังสือเดินทาง
ชื่อ.....
สกุล.....

โปรด ☒ เลือกช่องทางการรับหนังสือ

☐ รับด้วยตนเอง โทรแจ้งวันที่..... ผู้รับ.....
ลงชื่อ..... วันที่.....

☐ ส่งกลับที่หน่วยงาน (ที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป) ส่งวันที่..... ผู้รับ.....
ลงชื่อ..... วันที่.....

☐ จัดส่งตามที่อยู่ (โปรดระบุ).....
ลงชื่อ.....
(.....)
ลงนามผู้ขอหนังสือรับรอง
หมายเลขโทรศัพท์.....

จัดส่งวันที่.....
ลงชื่อ.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล

ฝ่ายเทคโนโลยีด้านการบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลและจัดทำหนังสือรับรองเงินเดือน / หนังสือรับรองการทำงาน เรียบร้อยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามหนังสือรับรองตามที่แนบมาพร้อมนี้

..... (บุคลากร)

วันที่.....

(นางสุวิมล คานศิริกัน)
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล
วันที่.....

บริษัท China Sinopharm International Corporation (Sinopharm CNBG) เยี่ยมชมโรงงานผลิตชีววัตถุของสถานเสาวภา สภากาชาดไทย



วันที่ 23 มีนาคม 2565 ศาสตราจารย์กิตติคุณ นายแพทย์วิศิษฐ์ ลิตปรีชา ผู้อำนวยการสถานเสาวภา และศาสตราจารย์ เกสร์กรหญิง ดร.กาญจน์พิมล ฤทธิเดช รองผู้อำนวยการสถานเสาวภา ฝ่ายบริหารและเทคนิค ให้การต้อนรับ ศาสตราจารย์(พิเศษ) ดร. เกสร์กรหญิงสุมนา ขมิวัลย์ ในนามบริษัท Biogenetech จำกัด ในโอกาสนำคณะจากบริษัท China Sinopharm International Corporation (Sinopharm CNBG) Mr. Ming Jin, Senior Regional Manager, Sinopharm International, Ms. Kexin Zhang, Business Manager, Sinopharm CNBG และ Mr. Haochuan Wang, Clinical Researcher, Sinopharm CNBG เยี่ยมชมโรงงานผลิตชีววัตถุของสถานเสาวภา สภากาชาดไทย

มอบอาหารกลางวันเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้แพทย์และพยาบาลที่ให้บริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19



วันที่ 21 เมษายน 2565 คุณฐานเพชร ตันทวีเชียร หัวหน้าพยาบาล 8 ฝ่ายบริการและวิจัยคลินิก พร้อมด้วย แพทย์หญิงนุจรินทร์ คูหาเกษมสิน นายแพทย์ 6 ฝ่ายบริการและวิจัยคลินิก รับมอบข้าวปลาแกะ จำนวน 22 กล่อง จาก คุณโอปอล์ ศรีประพัตติ, คุณไพพรรณ อุ่ทอง, คุณนวลแก้ว ตันธวัช ที่นำมามอบให้แพทย์และพยาบาลเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ ในการให้บริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19 แก่ประชาชน

สถานเสาวภา ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

แนะนำบุคลากรใหม่ (ประจำเดือนเมษายน 2565)



ดร.วิษณุ สุทธิสันกุล (ได)
นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ 5
ฝ่ายผลิตเซรัม



น.ส.เกศินี หวังแนบกลาง (เก)
เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 3
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป